



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI - RAMPONE - POLO

Istituto Professionale Industria e Artigianato "Luigi Palmieri" via Traiano Boccalini, 23-25 Benevento Tel. 0824.24806 - Fax 0824.21094
Settori: Elettrotecnico ed Elettronico - Termoidraulico - Abbigliamento e Moda - Meccanica Automobilistica - Produzioni Audiovisive
Istituto Tecnico Commerciale e Industriale "Salvatore Rampone" via Luigi Stasi, 6 Benevento Tel. 0824.25984 - Fax 0824.22331
Settori: Economico - Informatico - Grafico
Cod. Mecc. BNIS027006 - Cod. Fisc. 92037600626 - bnis027006@istruzione.it - bnis027006@pecistruzione.it
www.palmieriramponepolo.gov.it

A V V I S O N°13

**A Sigg. Docenti
Al personale A.T.A.
Alle RSU d'Istituto
Al DSGA
Sedi**

**Al Sito Web
I.S. PALMIERI RAMPONE POLO**

PROGRAMMAZIONE MENSILE Permessi retribuiti art.33 Legge 104/92.

La circolare n. 13 del Dipartimento della funzione pubblica del 6 dicembre 2010 avente per oggetto "*Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità*" prevede, all'ultimo paragrafo del comma 7, che i lavoratori beneficiari di cui all'art.33 della legge 104/92, come richiesto dall'art. 24 della Legge 183/2010, siano tenuti a comunicare al Dirigente competente i giorni di assenza a tale titolo con congruo anticipo con riferimento all'arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, salvo dimostrate situazioni d'urgenza.

Si ritiene, inoltre, importante segnalare che l'Inps con circolare applicativa della nuova normativa n. 45 dell'1/03/2011, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza a disabili in situazione di gravità, al punto 2.1 ha precisato che "*Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, non essendo ammessa la fruizione mista degli stessi nell'arco del mese di riferimento ed è tenuto altresì a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione*".

Sullo stesso tema è intervenuto di recente il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativamente alla delicata questione della programmazione dei permessi che, con interpelli n. 31/2010 e 1/2012, ha riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33, Legge 104/92, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un'effettiva assistenza.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI - RAMPONE - POLO

Istituto Professionale Industria e Artigianato "Luigi Palmieri" via Traiano Boccalini, 23-25 Benevento Tel. 0824.24806 - Fax 0824.21094
Settori: Elettrotecnico ed Elettronico - Termoidraulico - Abbigliamento e Moda - Meccanica Automobilistica - Produzioni Audiovisive
Istituto Tecnico Commerciale e Industriale "Salvatore Rampone" via Luigi Stasi, 6 Benevento Tel. 0824.25984 - Fax 0824.22331
Settori: Economico - Informatico - Grafico
Cod. Mecc. BNIS027006 - Cod. Fisc. 92037600626 - bnis027006@istruzione.it - bnis027006@pecistruzione.it
www.palmieriramponepolo.gov.it

Pertanto si invita il personale interessato a produrre pianificazioni mensili di fruizione dei permessi per concordare preventivamente con l'Amministrazione le giornate di permesso utilizzando l'apposito modello, al fine di "evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione", rivedibili in dimostrate situazioni di urgenza.

Nel caso di improvvise ed improcrastinabili esigenze di tutela, con dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità, il lavoratore ha facoltà di variare la giornata di permesso già programmata.

Si fa presente, inoltre che il vigente CCNL prevede che tali permessi ".... devono essere possibilmente fruiti in giornate non ricorrenti".

Si informano quindi i signori docenti, che per usufruire dei permessi retribuiti come da legge n.104/92 art.33 c.3, anche per l'A.S. 2022-2023, è necessario provvedere alla programmazione mensile.

I docenti, dunque, sono invitati a ritirare presso la segreteria del personale il modulo allegato, compilarlo e riconsegnarlo entro il giorno

24 – 09 - 2022.

Si ringrazia per la collaborazione

Benevento, li 16-09-2022

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Nazzareno Miele**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI - RAMPONE - POLO

Istituto Professionale Industria e Artigianato "Luigi Palmieri" via Traiano Boccalini, 23 25 Benevento Tel. 0824.24806 Fax 0824.21094
Settori: Elettrotecnico ed Elettronico - Termoidraulico - Abbigliamento e Moda - Meccanica Automobilistica - Produzioni Audiovisive
Istituto Tecnico Commerciale e Industriale "Salvatore Rampone" via Luigi Stasi, 6 Benevento Tel. 0824.25984 - Fax 0824.22331
Settori: Economico - Informatico - Grafico
Cod. Mecc. BNIS027006 - Cod. Fisc. 92037600626 - bnis027006@istruzione.it - bnis027006@pecistruzione.it
www.palmieriramponepolo.gov.it

**Al Dirigente Scolastico
I.S. "Palmieri Rampone Polo" – Benevento
Prof. Nazzareno Miele**

Oggetto: programmazione mensile di fruizione dei permessi retribuiti Legge n.104/92 art. 33 c.3

PERSONALE COMPARTO SCUOLA – Anno Scolastico: _____

I ___/L___ sottoscritto /a _____

In servizio presso _____ in qualità di:

- Docente a tempo determinato,
- Docente a tempo determinato,
- Assistente amministrativo a tempo indeterminato,
- Assistente amministrativo a tempo determinato,
- Assistente tecnico a tempo indeterminato,
- Assistente tecnico a tempo determinato,
- Assistente tecnico a tempo indeterminato,
- Assistente tecnico a tempo determinato.

CHIEDE

ai sensi dell'art.33 comma 3 della legge 104/92, di poter usufruire dei permessi retribuiti per il mese di _____, nei seguenti giorni.

	DATA	GIORNO DELLA SETTIMANA
1		
2		
3		

N.B.: I tre giorni mensili non potrebbero essere richiesti nello stesso giorno settimanale.

I ___/L___ sottoscritto /a si riserva la facoltà, in caso di necessità improvvisa, di chiedere la fruizione di giorni diversi da quelli su indicati. Dopo tale eventualità, il sottoscritto produrrà opportuna documentazione a corredo.

Data _____

Firma _____