



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI - RAMPONE - POLO**  
Istituto Professionale Industria e Artigianato "Luigi Palmieri" via Traiano Boccalini, 23-25 Benevento Tel. 0824.24806 - Fax 0824.21094  
Settori: Elettrotecnico ed Elettronico - Termoidraulico - Abbigliamento e Moda - Meccanico Automobilistico - Produzioni Audiovisive  
Istituto Tecnico Commerciale e Industriale "Salvatore Rampone" via Luigi Stasi, 6 Benevento Tel. 0824.25984 - Fax 0824.22331  
Settori: Economico - Informatico - Grafico  
Cod Mecc. BNIS027006 - Cod. Fisc. 92057600626 ✉ bnis027006@istruzione.it ✉ bnis027006@pec.istruzione.it  
www.palmieriramponepolo.gov.it

# AVVISO N. 194

**Componenti Comitato di Valutazione: prof. C.Di Toro,**

**prof. D.Pinto, prof.ssa G.Cecoro**

**Tutor dei docenti neoassunti**

**Docenti neoassunti**

**DSGA**

**Ufficio del personale**

**Sito Web**

## **OGGETTO: Convocazione del Comitato di valutazione dei docenti neoassunti**

In riferimento all'oggetto si comunica che il Comitato, presieduto dal Dirigente Scolastico, si riunirà, in modalità on-line, il giorno **21 Giugno 2022** alle ore **16:00** e che i docenti si presenteranno secondo il seguente ordine di convocazione:

- ✓ Cocca (ore 16:00), Corbo (ore 16:15), Bibbò (ore 16:30), De Luca (ore 16:45), Del Vecchio (ore 17:00), Esposito (ore 17:15), Iovene (ore 17:30), Marchioni (ore 17:45), Mirra (ore 18:00), Mostacciolo (ore 18:15), Repola (ore 18:30), Rocco (ore 18:45), Serino (ore 19:00), Simeone (ore 19:15).

I docenti saranno affiancati dal tutor, che partecipa ai lavori del Comitato esclusivamente per la parte relativa al docente di proprio riferimento.

I docenti sono tenuti ad inviare la documentazione in loro possesso, tramite mail all'indirizzo [documentazione.didatticadocenti@palmieriramponepolo.it](mailto:documentazione.didatticadocenti@palmieriramponepolo.it) **entro il giorno 31 Maggio** p. v. L'Ufficio del personale predisporrà i fascicoli individuali per ogni docente e li trasmetterà in formato digitale al Dirigente Scolastico e ai componenti del Comitato di valutazione **entro il 4 Giugno** p. v.

Si ricorda che tali fascicoli dovranno contenere:

- a. Il patto formativo
- b. Il bilancio iniziale e finale delle competenze
- c. Il portfolio formativo (all'interno del quale dovrà essere curato anche l'inserimento delle attività di *peer to peer*)
- d. La documentazione riferita all'eventuale attività di *visiting*
- e. L'attestato delle attività di formazione svolte a livello provinciale
- f. La relazione del Dirigente Scolastico relativa ai docenti

L'ufficio del personale dovrà, inoltre, produrre per ciascun docente neoassunto l'attestazione, **sottoscritta dal responsabile dell'istruttoria individuata dalla D.S.G.A.**, di avvenuta effettuazione di almeno 180 giorni di servizio, dei quali almeno 120 per attività didattiche

Si ricorda, infine, quanto previsto dall'O. M. n. 850/2015, all'art. 4, riguardo ai criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e prova:

Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:

- a. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- c. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- d. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

**La pubblicazione della presente circolare sul sito web ha valore di notifica per quanti in indirizzo. L'ufficio del personale curerà, altresì, il suo invio, tramite mail, ai componenti del Comitato di valutazione, ai docenti neoassunti e ai tutor dei docenti.**

La seduta del Comitato verrà svolta utilizzando l'app di Google *Meet* tramite un link che sarà generato dall'account [convocazionidocenti@palmieriramponepolo.it](mailto:convocazionidocenti@palmieriramponepolo.it).

Si ringrazia per la disponibilità.  
Benevento, li 24-05-2022

Il Dirigente scolastico  
**Prof. Attilio Lieto**  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*