



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI - RAMPONE - POLO

Istituto Professionale Industria e Artigianato "Luigi Palmieri" via Traiano Boccalini, 23-25 Benevento Tel. 0824.24806 - Fax 0824.21094

Settori: Elettrotecnico ed Elettronico - Termoidraulico - Abbigliamento e Moda - Meccanico Automobilistico - Produzioni Audiovisive

Istituto Tecnico Commerciale e Industriale "Salvatore Rampone" via Luigi Stasi, 6 Benevento Tel. 0824.25984 - Fax 0824.22331

Settori: Economico - Informatico - Grafico

Cod Mecc. BNIS027006 - Cod. Fisc. 92057600626 ✉ bnis027006@istruzione.it ✉ bnis027006@pec.istruzione.it

www.palmieriramponepolo.gov.it

Ai Revisori dei Conti ambito BN04

Alla RSU dell'Istituto

Alle OO.SS. territoriali

All'ARAN

AI CNEL

Loro sedi

OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al contratto integrativo d'Istituto 2019/2020, pre intesa sottoscritta il 10/02/2020.

PREMESSA

L'articolo 40, comma 3-sexies-del D.Lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il contratto integrativo d'istituto sia trasmesso all'Aran e al CNEL, corredato dalla relazione tecnica finanziaria e dalla relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

L' art. 40 bis del d.lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009 prevede che Il controllo sulla compatibilita' dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico. Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzate a:

- creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Il MEF con la circolare n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e reso noto gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in 2 moduli

Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto

della sequenza delle stesse, si è provveduto, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura:

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i 2 moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione precisando che:

- a) tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono state inserite nel piano dell'offerta formativa, predisposto in attuazione dell'art. 3 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999;
- b) le risorse contrattuali **fisse aventi carattere di certezza e stabilità** del CCNL 19/4/2018, quantificate per un importo complessivo lordo stato di **€. 125.841,09**, assegnate con la nota della D.G. del MIUR, n° 21795 del 30/9/2019:

BUDGET PER MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA ANNO 2019/2020 - QUOTA CEDOLINO UNICO -					
TOTALE LORDO STATO A.S. 2019/2020		TOTALE LORDO DIPENDENTE E ONERI 2019/2020			
Tipologia compenso	Lordo Stato	lordo dip.	Irap	Inpdap	Totale Lordo Stato
Fondo istituzione	72.360,75	58.261,47	4.952,22	14.099,28	72.360,75
Funzioni strumentali	6.180,80	4.657,72	395,91	1.127,17	6.180,80
Incarichi ATA	4.669,00	3.518,46	299,07	851,47	4.669,00
Attività sportive	3.098,16	2.334,71	198,45	565,00	3.098,16
Ore sostituzioni	4.645,44	3.500,71	297,56	847,17	4.645,44
Area a rischio	608,93	458,88	39,00	111,05	608,93
Valorizzazione	16.066,37	12.107,29	1.029,12	2.929,96	16.066,37
Risorse relative ad alternanza S.L.	18.211,64	13.723,92	1.166,53	3.321,19	18.211,64
	125.841,09	98.563,16	LORDO DIPENDENTE C.U. 2019/2020		125.841,09



Nota bene: Il Fondo dell'istituzione scolastica è al netto dell'Indennità di direzione al DSGA e al sostituto in quanto non oggetto di contrattazione.

- c) Altre risorse aggiuntive – **risorse variabili** - da destinare al personale docente e ata dell'istituto, sono:

FABBISOGNO FIS A.S. 2019/2020 CALCOLO ECONOMIE 31 AGOSTO NON UTILIZZATE			
Tipologia del compenso	L. Stato in bilancio	Lordo dipendente in STP	TOTALE LORDO STATO
ECONOMIE F.I.S. AL 31/8	0	2.549,09	3.382,64
ECONOMIE FUNZ. STRUMENTALI AL 31/8	0	0	0
ECONOMIE EX F. AGGIUNT. ATA AL 31/8	0	0	0
ECONOMIE ORE ECCEDENTI AL 31/8	0	23.751,07	31.517,67
ECONOMIE ATTIVITA' SPORTIVE AL 31/8	0	561,79	745,49
ECONOMIE CORSI DI RECUPERO NON DA FIS	10.602,94	0	10.602,94
ECONOMIE PROGETTI A RISCHIO	0	1.409,99	1.871,05
FINANZIAMENTI LEGGE 440	4.349,88	0	4.349,88
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	19.905,00	0	19.905,00
TOTALI	34.857,82	28.271,94	72.374,67

In data 10/02/2020, la delegazione trattante ha concluso e siglato la pre intesa contrattuale per l'anno scolastico 2019/2020 da sottoporre all'esame dei revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	_____
Periodo temporale di vigenza	Dall'1/9/2018 al 31/8/2021
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte pubblica Dirigente Scolastico, Prof.ssa MARINO MARIA</p> <p>RSU interna: Prof. NOBILE LUIGI ; Prof.ssa MASCIA ALFONSINA Coll. Scol. DIMONTI ASSUNTA</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie: FLC/ CGIL SI MARTINI MARIO CISL SCUOLA UIL SCUOLA SI DE LUCA ANIELLO SNALS CONFSAL SI ROSA FLORINDO FEDERAZIONE GILDA/UNAMS SIDONNARUMMA COLOMBA</p>
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA interni
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>TITOLO I: Campo di applicazione e struttura del contratto; Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo; Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo.</p> <p>TITOLO II: Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; Criteri e modalità di attuazione dei diritti sindacali.</p> <p>TITOLO III: Criteri di assegnazione dei docenti alle sedi di servizio, alle classi e articolazione dell'orario; Fruizione dei permessi per l'aggiornamento, promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out; Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il Personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.</p> <p>TITOLO IV: Limiti e durata dell'accordo; Attività complementari di</p>

		educazione fisica, fondi ore eccedenti; Calcolo delle risorse del fondo; criteri generali per l'utilizzo delle risorse; Criteri generali per l'utilizzo delle risorse relative alle funzioni strumentali del personale docente; Criteri generali per l'utilizzo delle risorse relative agli incarichi specifici del personale ATA; Clausola di salvaguardia; Prestazioni aggiuntive ATA.
Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti Propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempiment o comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009
		E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lsg. 150/2009
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art.14, comma 6 del d. lgs. 150/2009 Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica
Eventuali osservazioni:		

MODULO 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

a) sequenza normativa dell'articolato contrattuale

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche, di cui all'assegnazione disposta con la comunicazione del MIUR n° 21795 del 30/9/2019, di cui all'accordo MIUR – OO.SS dell'1/8/2018. Si riporta la sequenza delle norme giuridiche e contrattuali che hanno definito il predetto ultimo accordo d'intesa:

- CCNL Scuola del 29/11/2007, modificato e integrato dal CCNL 19/4/2018;
- Sequenza contrattuale prevista dall'art. 85, comma 3 e dall'art. 90, commi 1, 2, 3 e 5 del CCNL 29/11/2007;
- Sequenza contrattuale, art 62 del CCNL 29/11/2007 del 25/7/2008;
- Legge 24 dicembre 2008, art. 1, comma 51 (legge di stabilità 2013);
- CCNL 13/3/2013;
- Legge 190 del 23 dicembre 2014 (legge di stabilità 2015);
- Legge 107 del 13 luglio 2015 (la buona Scuola).

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

RISORSE LORDO STATO		
TIPOLOGIA DEL COMPENSO	DOCENTI	ATA
PROGETTI MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EXTRACURRICOLARI)	348,34	0,00
PROGETTI DIDATTICI CURRICULARI	0,00	0,00
CORSI DI RECUPERO E RI-ORIENTAMENTO IN ITINERE	22.574,80	0,00
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	5.805,62	0,00
FUNZIONI STRUMENTALI	6.180,80	0,00
FLESSIBILITA'	0,00	0,00
ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA	0,00	43.037,37
INCARICHI ATA	0,00	4.669,00
PRATICA SPORTIVA	0,00	0,00
ALTRO (ATTIVITA' GESTIONALI E DIDATTICHE)	61.948,77	0,00
Compensi per progetti	0,00	0,00
TOTALE LORDO STATO	96.858,33	47.706,37

Le risorse non indicate nella tabella di cui sopra, sono state correttamente esposte nella relazione Tecnico-Illustrativa del DSGA

c) Meritocrazia e premialità

La premialità è destinata al personale docente ai sensi dell'art. 1, commi 126, 127 e 128 della legge 13 luglio 2015, n. 107. I criteri di ripartizione saranno individuati dal comitato di cui al comma 129 della citata legge. I criteri generali saranno definiti in un successivo incontro con la parte sindacale.

d) Progressione economica

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

e) Risultati attesi

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

CONCLUSIONI

Nella presente ipotesi di Contratto le diverse attività e gli incarichi per l'A.S. 2019-20 sono finalizzati all'attuazione del Piano triennale dell'offerta formativa. Essi sono assegnati sulla base dell'Organigramma, nel pieno rispetto dei criteri stabiliti e mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento continuo con le attività che sono scaturite dalle priorità del RAV e definite nel Piano di Miglioramento. In tal senso, il Dirigente Scolastico e la Delegazione di parte sindacale costituita dalla RSU eletta e operante nell'istituto, visto il PTOF, analizzate le aree delle attività retribuibili con il FIS, concordano di utilizzare le risorse per retribuire le suddette attività secondo criteri di priorità esplicitati nel Contratto e commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata, sia per i docenti sia per il personale ATA.

Le quote orarie indicate per tutte le attività, rappresentano l'impegno di spesa massimo previsto per la realizzazione delle diverse attività (ampliamento dell'offerta formativa, attività svolte dalle diverse Commissioni o dalle figure operanti nell'Istituto e deliberate in sede di organi collegiali). Tutte le attività incentivabili potranno essere liquidate, previa analisi, verifica in itinere, verifica e valutazione finale degli obiettivi raggiunti. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle varieghe esigenze dell'utenza.

Si attesta, infine, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto 2019/2020.

Benevento, 21/05/2020



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.^{ssa} Maria MARINO

Maria Marino